

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора -
руководитель Ресурсного
методического центра развития
образования в сфере культуры и
искусства СПб ГБУДПО «ИКП»



М.В. Мартышева

» февраля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о XXX Городской юбилейной выставке художественных работ преподавателей и обучающихся «Учитель и ученик»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения XXX Городской выставки художественных работ преподавателей и обучающихся «Учитель и ученик» (далее – Выставка).

1.2. Учредитель Выставки – Ресурсный методический центр развития образования в сфере культуры и искусства Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт культурных программ» (далее – Ресурсный методический центр).

1.3. Организаторы Выставки – Ресурсный методический центр, Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Санкт-Петербургское художественное училище имени Н.К. Рериха» (далее – Санкт-Петербургское художественное училище имени Н.К. Рериха).

1.4. Выставка традиционно проводится с 1995 года, в 2025 году состоится в тридцатый раз.

2. Цели и задачи Выставки

2.1. Цель Выставки – сохранение традиций и обеспечение преемственности в сфере художественного образования Санкт-Петербурга, внедрение в практику образовательных учреждений сферы культуры и искусства современных форм организации выставочных проектов.

2.2. Задачи выставки:

- создать условия для творческого развития обучающихся и обеспечить возможность представить результаты профессиональной деятельности преподавателям образовательных учреждений сферы культуры и искусства Санкт-Петербурга;
- сформировать атмосферу творческого единения и взаимного вдохновения среди обучающихся и преподавателей;
- обеспечить возможность обмена опытом и установление новых контактов между участниками Выставки;
- выявить и поддержать одаренных детей.

3. Сроки и порядок проведения Выставки

3.1. Сроки проведения Выставки **с 28 марта по 11 апреля 2025 года включительно.**

3.2. Участники Выставки:

3.2.1. В Выставке могут принять участие обучающиеся и преподаватели Санкт-Петербургских государственных бюджетных учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства Санкт-Петербурга (детские художественные школы, художественные отделения детских школ искусств) и Санкт-Петербургского государственного

бюджетного профессионального образовательного учреждения «Санкт-Петербургское художественное училище имени Н.К. Рериха».

3.2.2. От одного образовательного учреждения в Выставке могут принять участие: не более двух преподавателей и не более 4 обучающихся /2 коллективов обучающихся от каждого преподавателя.

3.2.3. Каждый преподаватель представляет 2 свои творческие работы и по 2 работы двух своих учеников / по 1 работе от четырех учеников / две коллективные работы (всего 6 работ от каждого преподавателя).

3.3. Творческие работы должны быть предоставлены с **19 по 21 марта 2025 года с 10.00 до 17.00** в Ресурсный методический центр по адресу: 191014, г. Санкт-Петербург, Литейный проспект, д. 36.

3.3.1. Для участия в Выставке необходимо представить следующие **документы**:

1) ЗАЯВКА-СПИСОК, оформленная на официальном бланке учреждения согласно Приложению 1 к настоящему Положению (в двух форматах: word и .pdf);

2) СОГЛАСИЕ (разрешение) на обработку персональных данных на каждого участника в формате .pdf согласно Приложениям 2-3 к настоящему Положению: до 18 лет – от имени родителя или законного представителя участника Выставки; с 18 лет – лично от участника Выставки;

3.4. Заявка-список и Соглашения направляются одним письмом на всех участников от образовательного учреждения в Ресурсный методический центр в период **с 19 по 21 марта 2025 года** на электронный адрес sprbrmc.zayavka@yandex.ru.

3.5. Организаторы оставляют за собой право не рассматривать заявки, поданные не по форме, согласно Приложению 1 к Положению, и/или с нарушением срока, установленного в пункте 3.4. Положения.

3.6. Открытие Выставки состоится **28 марта 2025 года**.

3.7. Ресурсный методический центр проводит отбор творческих работ для участия в Выставке. Порядок проведения отбора приведен в разделе 5 настоящего Положения.

3.8. Все участники Выставки, прошедшие отбор и предоставившие творческие работы на Выставку, отмечаются грамотами за участие в Выставке. Организаторы Выставки оставляют за собой право отметить работы отдельных участников специальными грамотами.

4. Требования к творческим работам

4.1. На выставку принимаются живописные, графические творческие работы.

4.2. Техника исполнения, формат, манера исполнения творческих работ не регламентируются.

4.3. Творческие работы предоставляются оформленными на паспарту, в легких белых рамах; все работы, в т.ч. холст (масло) должны иметь крепления для развески.

4.4. Все работы должны быть снабжены этикетками в соответствии с Приложением 4.

4.5. Все творческие работы, предоставленные авторами, впоследствии могут быть безвозмездно использованы в некоммерческих социальных программах, в благотворительных акциях, выставках и прочих добровольческих проектах с указанием автора.

4.6. В случае предъявления претензий или жалоб на нарушение авторского права со стороны третьего лица или организации, художественная работа снимается с дальнейшего участия в Выставке и всю ответственность по претензии несёт лицо, предоставившее материал.

4.7. Работы обучающихся, отобранные для участия в Выставке, не возвращаются и направляются в методический фонд Ресурсного методического центра.

5. Порядок отбора творческих работ

5.1. С целью отбора творческих работ для участия в Выставке Ресурсным методическим центром формируется Отборочная комиссия из ведущих преподавателей города и организаторов Выставки.

5.2. Заседание Отборочной комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от общего числа его членов.

5.3. Отборочная комиссия работает в отдельном помещении, пригодном для выставления баллов и обсуждения (наличие соответствующей мебели и технических средств). Все подсчёты ведутся в электронном виде ответственным сотрудником от организаторов Выставки, распечатываются и заверяются подписями членами Отборочной комиссии.

5.4. Регламент работы Отборочной комиссии:

5.4.1. Члены Отборочной комиссии просматривают творческие работы. Каждый член Отборочной комиссии выставляет участнику одну оценку по 3-х балльной системе в целых числах на специальном бланке индивидуального оценочного листа сразу после окончания просмотра творческих работ.

5.4.2. При выставлении баллов члены Отборочной комиссии руководствуются следующими критериями:

- нестандартность мышления автора при выборе темы, сюжета для работы;
- оригинальность композиционного замысла автора и качество его воплощения;
- художественный уровень работы, владение выбранной техникой.

5.5. Права и обязанности членов Отборочной комиссии:

5.5.1. Члены Отборочной комиссии имеют право:

- свободно выражать своё мнение в процессе обсуждения, а также в процессе голосования;
- не рассматривать работу, которая является плагиатом (что подтверждается фотографией с оригинала).

5.5.2. Члены Отборочной комиссии обязаны:

- выставлять свои баллы в индивидуальных оценочных листах сразу после окончания просмотра творческих работ;
- подписывать индивидуальные и сводные оценочные листы;
- подписывать итоговый протокол;
- в своей работе руководствоваться профессиональными знаниями и опытом, а также знанием Положения и требований к творческим работам;
- непредвзято подходить к оцениванию творческих работ.

5.6. Подведение Итогов:

5.6.1. Решение об итогах просмотра творческих работ принимается открытым голосованием членов отборочной комиссии, простым большинством голосов и оформляется протоколом, который подписывают все члены Отборочной комиссии.

5.6.2. Во избежание конфликта интересов члены Отборочной комиссии не голосуют за работы участников Выставки, представляющих образовательные учреждения, сотрудниками которых являются членами Отборочной комиссии в настоящее время.

5.6.3. В случае равного количества голосов при подведении итогов творческих работ для Выставки, право решающего голоса имеет председатель Отборочной комиссии.

5.6.4. Решение Отборочной комиссии окончательно и пересмотру не подлежит, если оно не противоречит настоящему Положению.

6. Контактная информация

6.1 Ресурсный методический центр развития образования в сфере культуры и искусства: spbrmc.zayavka@yandex.ru, тел. 8 (812) 409-87-61.

7. Заключительные положения

7.1. Организаторы Выставки оставляют за собой право менять формат проведения Выставки в зависимости от санитарно-эпидемиологической обстановки.

7.2. Информация о Выставке размещается на официальном сайте Ресурсного методического центра развития образования в сфере культуры и искусства <https://metodcentrespb.ru/>.

Приложение 1
к Положению о XXX Городской
юбилейной выставке
художественных работ
преподавателей и обучающихся
«Учитель и ученик»

**На бланке образовательного
Учреждения**

**Ресурсный методический центр
развития образования
в сфере культуры и искусства**

ЗАЯВКА – СПИСОК
на участие в XXX Городской юбилейной выставке
художественных работ преподавателей и обучающихся
«Учитель и ученик»

Образовательное учреждение _____
(полное название в соответствии с Уставом)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника (полное, без сокращения)	Класс/курс обучающегося; должность- преподаватель	Выбранная тема работы	Название работы, техника, размеры	ФИО преподавателя (заполняется только если участник - обучающийся)

Согласны с использованием работ и их фотографий в некоммерческих социальных программах, в благотворительных акциях и прочих добровольческих проектах организаторами Выставки при условии обязательного указания имени автора и образовательного учреждения.

Подписи преподавателей участников

/ _____ /
ФИО

/ _____ /
ФИО

/ _____ /
ФИО

Подпись руководителя учреждения

/ _____ /
ФИО

МП

Дата заполнения «___» _____ 2025 г.

Приложение 2
к Положению о XXX Городской
юбилейной выставке
художественных работ
преподавателей и обучающихся
«Учитель и ученик»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, разрешенных
субъектом персональных данных для распространения
(для родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников)

Я, _____
(ФИО родителя или законного представителя полностью)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____, выдан _____
(кем, дата)

являющийся _____ законным _____ представителем _____ несовершеннолетнего

(Ф.И.О. ребёнка полностью)

в соответствии со статьями 6 и 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О защите персональных данных» и приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 №18, действуя добровольно и в интересах моего несовершеннолетнего ребёнка, предоставляю Ресурсному методическому центру развития образования в сфере культуры и искусства Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт культурных программ» (далее – Ресурсный методический центр), согласие на обработку персональных данных моего ребенка, в связи с его участием в XXX Городской юбилейной выставке художественных работ преподавателей и обучающихся «Учитель и ученик».

Данное согласие распространяется на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, возраст, данные об образовании. Обработка персональных данных включает распространение печатной продукции Выставки, фото- и видеосъемки (далее – материалы) художественных работ участников Выставки, использование в некоммерческих социальных программах, в благотворительных акциях и прочих добровольческих проектах организаторами Выставки при условии обязательного указания имени автора и образовательного учреждения при демонстрации работ и их фотографий, демонстрацию перечисленных материалов неограниченному кругу лиц в течение неограниченного периода времени на официальных ресурсах Ресурсного методического центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Разрешаю Ресурсному методическому центру производить с персональными данными моего несовершеннолетнего ребёнка действия (операции), определенные статьей 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях). Разрешаю обмен (прием, передачу, обработку) персональными данными моего несовершеннолетнего ребёнка между Ресурсным методическим центром и третьими лицами в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, в целях соблюдения его законных прав и интересов.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных и в течение срока хранения информации. Согласие на обработку данных (полностью или частично) может быть отозвано субъектом персональных данных на основании его письменного заявления.

Настоящее согласие действует с «___» _____ 202__ г. (в соответствии с заявкой) до окончания Выставки.

Подпись

ФИО законного представителя

«___» _____ 202__ г.
дата месяц

Приложение 3
к Положению о XXX Городской
юбилейной выставке
художественных работ
преподавателей и обучающихся
«Учитель и ученик»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, разрешенных
субъектом персональных данных для распространения
(для совершеннолетних участников)

Я, _____,
(ФИО полностью)

зарегистрированный (ая) по адресу; _____

паспорт серия _____ № _____, выдан _____
(кем, дата)

в соответствии со статьями 6 и 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О защите персональных данных» и приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18, предоставляю Ресурсному методическому центру развития образования в сфере культуры и искусства Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт культурных программ» (далее – Ресурсный методический центр), согласие на обработку моих персональных данных, в связи с участием в XXX Городской юбилейной выставке художественных работ преподавателей и обучающихся «Учитель и ученик».

Данное согласие распространяется на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, данные об образовании/о месте работы. Обработка персональных данных включает распространение печатной продукции Выставки, фото- и видеосъемки (далее – материалы) художественных работ участников Выставки, использование в некоммерческих социальных программах, в благотворительных акциях и прочих добровольческих проектах организаторами Выставки при условии обязательного указания имени автора и образовательного учреждения при демонстрации работ и их фотографий, демонстрацию перечисленных материалов неограниченному кругу лиц в течение неограниченного периода времени на официальных ресурсах Ресурсного методического центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Разрешаю Ресурсному методическому центру производить с моими персональными данными действия (операции), определенные статьей 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях). Разрешаю обмен (прием, передачу, обработку) персональными данными между Ресурсным методическим центром и третьими лицами в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, в целях соблюдения его законных прав и интересов.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных и в течение срока хранения информации. Согласие на обработку данных (полностью или частично) может быть отозвано субъектом персональных данных на основании его письменного заявления.

Настоящее согласие действует с «___» _____ 202__ г. (в соответствии с заявкой) до окончания Выставки.

Подпись

ФИО

«___» _____ 202__ г.
дата месяц

Приложение 4
к Положению о XXX Городской
юбилейной выставке
художественных работ
преподавателей и обучающихся
«Учитель и ученик»

Образец этикетки

ИВАНОВ ИВАН, 13 лет/курс/преподаватель Наименование образовательного учреждения «.....»; масло, 30х30х40

Размеры этикетки: высота – 3 см, ширина – 14 см.

располагается в правом нижнем углу паспарту.

Сведения:

Шрифт Times New Roman; жирно, высота букв 16:

Фамилия и имя участника, возраст участника/курс преподаватель,

сокращенное наименование образовательного учреждения (в соответствии с Уставом);

далее – шрифт Times New Roman; нежирно, высота букв 14:

название работы (в кавычках), техника, материал, размер.