

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБОУ ДПО УМЦ

Е.С.Михайлова

Приложение №1

к приказу № 232  
от 23.12.2013г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ (ПРОГРАММАМ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ) В СПБ ГБОУ ДПО УМЦ**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07. 2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.2. Настоящее Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в СПб ГБОУ ДПО УМЦ (далее – Положение).

#### **2. Порядок организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам**

2.1. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной СПб ГБОУ ДПО УМЦ самостоятельно, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"\*(2) и другими федеральными законами.

2.2. Дополнительное профессиональное образование в СПб ГБОУ ДПО УМЦ осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, которые направлены на повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.3. К освоению дополнительных профессиональных программ повышения квалификации допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.4. СПб ГБОУ ДПО УМЦ осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе за счет бюджетных ассигнований из средств бюджета Санкт-Петербурга в рамках

государственного задания и в соответствии с Перспективным планом работы СПб ГБОУ ДПО УМЦ по повышению квалификации, утверждаемого распоряжением Комитета по культуре Санкт-Петербурга, а также направлений Санкт-Петербургских государственных бюджетных образовательных учреждений в области искусств и культуры.

2.5. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы повышения квалификации учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям.

2.6. Структура дополнительной профессиональной программы включает: цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

Структура дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации), реализуемых СПб ГБОУ ДПО УМЦ, отражает перечень профессиональных компетенций в рамках имеющей квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

2.7. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации определяются образовательной программой.

Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов.

Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов. При реализации программы в форме курсов повышения квалификации - не менее 72 часов. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами СПб ГБОУ ДПО УМЦ.

2.8. При организации работы по освоению дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации конкретной группой слушателей необходимыми составляющими являются следующие документы, утверждаемые приказом СПб ГБОУ ДПО УМЦ: рабочий учебно-тематический план, рабочие программы предметов, курсов, дисциплин (модулей), календарный график занятий группы, список зачисленных слушателей, список преподавателей, список аттестованных слушателей (получающих документы о повышении квалификации), смета расходов, а также журнал посещаемости и карточки слушателей.

Рабочий учебно-тематический план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность

и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

Календарный график занятий группы отражает сведения о дате, месте, времени проведения занятий с указанием тем и фамилии и инициалов преподавателей.

2.9. Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования в своей профессиональной деятельности.

2.9. Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации реализуются СПб ГБОУ ДПО УМЦ как самостоятельно, так и посредством сетевых форм.

### **3. Порядок осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации**

3.1. Образовательный процесс в СПб ГБОУ ДПО УМЦ осуществляется в течение всего календарного года, за исключением июля и августа месяцев.

3.2. Образовательная деятельность обучающихся по дополнительным программам предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

3.3. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.4. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации заканчивается итоговой аттестацией в форме, определяемой программой.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию по результатам итоговой аттестации выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты по дополнительным профессиональным программам, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из СПб ГБОУ ДПО УМЦ, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

3.5. Форма удостоверения о повышении квалификации устанавливается СПб ГБОУ ДПО УМЦ самостоятельно.

3.6. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах: внутренний мониторинг качества образования; внешняя независимая оценка качества образования. Инструментом внутреннего мониторинга является входное и выходное анкетирование слушателей.

#### **4. Заключительные положения**

5.1 Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в установленном в СПб ГБОУ ДПО УМЦ порядке.

5.2 В соответствии с настоящим Положением разрабатываются и принимаются в установленном порядке иные локальные акты, регламентирующие деятельность СПб ГБОУ ДПО УМЦ в сфере дополнительного профессионального образования.